

ПРИКАЗ

от 11.10.2022 г.

№ 01 – 04/102

**О повышении антитеррористической
защищенности, об организации пропускного
и внутриобъектового режима**

В связи с участвовавшими случаями террористических актов, а также в целях предупреждения и пресечения возможных террористических проявлений, на основании приказа департамента образования мэрии города Ярославля от 10.10.2022 №01-18/494

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Усилить контроль за пропускным режимом в МОУ ДО Станции туризма «Абрис». Не допускать случаев беспрепятственного входа в здание посторонних лиц, а также бесконтрольного обхода учреждения, оставления посторонними людьми каких-либо принесенных вещей и предметов. Диалог с посетителями, в том числе с лицами, прибывшими для проверки, следует начинать с требования предъявить документы, удостоверяющие личность и предписание на право проверки. Допуск производить после соответствующего разрешения должностного лица, имеющего на это полномочия. Не допускается свободный въезд на территорию (открытые ворота), бесконтрольное оставление входных дверей в здание. Ответственные: с 7-00 до 12-00 – уборщицы Орлова А.А., Соломонова Е.А., с 12-00 до 19-00 – вахтёр Соколова М.Ю., в ночные часы – дежурные сторожа Горохов А.Е., Бурмистров И.А., Ломтев А.В.

2. Провести инструктаж с сотрудниками учреждения (под роспись) по эвакуации детей и сотрудников из помещений образовательного учреждения при обнаружении потенциально опасных предметов, возникновении угрозы террористического акта, а также при выявлении нахождения посторонних лиц на территории образовательных учреждений.

Ответственный: зам. директора по АХЧ Смирнова О.В.

3. Осуществлять регулярный контроль за целостностью периметрального ограждения, а также за функционированием технических средств охраны - кнопок экстренного вызова полиции, наружного освещения. Ответственный: зам. директора по АХЧ Смирнова О.В.

4. Регулярно проводить разъяснительную работу среди учащихся, их родителей и сотрудников учреждения, направленную на усиление бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях. Ответственные: зам. директора по УВР Затеева М.В., педагоги

5. Усилить контроль со стороны сторожей при приёме и передаче смены (совместный обход по всем помещениям здания). Ответственный: сторож по графику, уборщицы.

6. Производить ежедневный осмотр состояния ограждений, закреплённой территории, спортивных площадок. Все запасные выходы необходимо держать в надлежащем исправном состоянии. Ответственный: зам. директора по АХЧ Смирнова О.В.

7. За содержание и порядок хранения ключей, за эвакуацию людей, за исправное содержание противопожарных средств ответственная зам. директора по АХЧ Смирнова О.В.

Ключи от помещений должны находиться под контролем ответственного сотрудника. Ответственные: уборщицы Орлова А.А., Соломонова Е.А., вахтер Соколова М.Ю., дежурные сторожа Горохов А.Е., Бурмистров И.А., Ломтев А.В.

8. Организовывать дежурство ответственных сотрудников в период праздничных и выходных дней. Ответственная зам. директора по УВР Затеева М.В.

Директор Станции



А.А. Костров

С приказом ознакомлены:

	О.В. Смирнова
	М.В. Затеева
	М.Ю. Соколова
	А.А. Орлова
	Е.А. Соломонова
	А.Е. Горохов
	И.А. Бурмистров
	А.В. Ломтев

Директора Станции



А.А. Костров